



Verwaltungsmitarbeiter:in/Sekretär:in (m,w,d)

Lebenswelten e.V. ist ein sozialer Verein mit dem Ziel, die Inklusion von Menschen mit Behinderungen in den verschiedensten Lebensbereichen zu fördern. Für unsere Geschäftsstelle suchen wir eine:n Verwaltungsmitarbeiter:in in Teilzeit.

Wann

- Ab dem 15.08.22

Wo

- Kommandantenstraße 80 in 10117 Berlin-Mitte

Ihre Aufgaben

- Verwaltung der Mietzahlungen für unsere Betreute Wohneinrichtungen
- Erstellung der jährlichen Betriebs-, Heiz- und Stromkostenabrechnungen für unsere Betreute Wohneinrichtungen
- im Verwaltungsteam: Abdeckung der anfallenden Sekretariatsaufgaben

Ihr Profil

- Gute Excel-Kenntnisse
- Abgeschlossene Ausbildung in Bürokommunikation oder eine vergleichbare Ausbildung *oder*
- Praktische Erfahrung im Bürobereich
- Kenntnisse in Windows 10 und MS Office Anwendungen

Dies zeichnet Sie aus

- Gute Auffassungsgabe
- Genauigkeit und Sorgfalt
- Kooperatives Arbeiten im Team
- Gute schriftsprachliche Fähigkeiten

Wir bieten Ihnen

- Eine spannende und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem professionellen und aufgeschlossenem Team
- Gute Einarbeitung, fachliche Unterstützung, kollegialer Austausch
- Regelmäßige Fortbildungen



- Vergütung nach Haustabelle
- Kostenbeteiligung an Maßnahmen der Gesundheitsförderung im Rahmen unseres Betrieblichen Gesundheitsmanagements
- Firmenticket oder Dienstradleasing
- 30 + 2 Urlaubstage
- die wöchentliche Arbeitszeit kann nach Wunsch zwischen 25 und 30 Stunden vereinbart werden
- nach einem Jahr Betriebszugehörigkeit: Einzahlungen in eine betriebliche Altersversorgung zusätzlich zur Gehaltszahlung

Alle Menschen haben bei uns die gleichen Chancen. Die Bewerbung von Menschen mit Schwerbehinderung ist ausdrücklich erwünscht.

Haben wir Ihr Interesse geweckt, dann senden Sie bitte Ihre aussagefähige vollständige Bewerbung **per E-Mail** an:

Lebenswelten e.V.

z. Hd. Frau Anke Wieland (stellvertretende Geschäftsführerin)

A.Wieland@lebenswelten.de

Für Rückfragen steht Ihnen **Frau Anke Wieland** unter Tel. 030 253751-0 zur Verfügung.